



ALGEMENE VOORWAARDEN FELIX ONTZORGT BV

INHOUDSOPGAVE

Inleiding

Artikel 1 Definities
Artikel 2 Werkingssfeer
Artikel 3 Opdracht en Terbeschikkingstelling
Artikel 4 Vervanging en beschikbaarheid
Artikel 5 Opschortingsrecht
Artikel 6 Werkprocedure
Artikel 7 Arbeidsduur, werktijden en scholingsuren
Artikel 8 Bedrijfssluiting(en) en verplichte vrije dag(en)
Artikel 9 Functie en beloning; informatieplicht
Opdrachtgever
Artikel 10 Goede uitoefening van toezicht en leiding
Artikel 11 Arbeidsomstandigheden
Artikel 12 Aansprakelijkheid Opdrachtgever
Artikel 13 Opdrachtgeverstarief
Artikel 14 Bijzondere minimale betalingsverplichting(en)
Artikel 15 Aangaan van een arbeidsverhouding met een Uitzendkracht
Artikel 16 Facturatie en tijdverantwoording
Artikel 17 Betaling en gevolgen wanbetaling
Artikel 18 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid Felix Ontzorgt B.V.
Artikel 19 Intellectuele en industriële Eigendom (rechten)
Artikel 20 Geheimhouding
Artikel 21 Identificatie-, verificatie- en bewaarplicht Opdrachtgever
Artikel 22 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie
Artikel 23 Medezeggenschap
Artikel 24 Privacy
Artikel 25 Gebruik Klantportaal en Beveiliging
Artikel 26 (Ver)nietig(bar)e bepalingen
Artikel 27 Voortdurende verplichtingen
Artikel 28 Toepasselijk recht en geschillen

INLEIDING

Dit zijn de Algemene Voorwaarden van Felix Ontzorgt B.V. , statutair gevestigd te Rotterdam, en haar dochtervennootschappen in de zin van artikel 2:24a van het Burgerlijk Wetboek (gezamenlijk ook: 'Felix Ontzorgt B.V.'). Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel Deze Algemene Voorwaarden zijn grotendeels gebaseerd op de Algemene voorwaarden voor het ter beschikking stellen van uitzendkrachten zoals opgesteld door de Algemene Bond Uitzendondernemingen ('ABU'). Daarnaast is een aantal Felix Ontzorgt B.V. eigen bepalingen toegevoegd.

Artikel 1 Definities

In deze Algemene Voorwaarden hebben onderstaande, steeds met een hoofdletter beginnende, begrippen de volgende betekenis:

1. Algemene Voorwaarden: de onderhavige algemene voorwaarden voor het ter beschikking stellen van uitzendkrachten van Felix Ontzorgt B.V.
2. Artikel: een artikel van deze Algemene Voorwaarden.
3. CAO: de op het moment van het uitvoeren van de Opdracht geldende collectieve arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten, inclusief alle bijlagen en protocollen.
4. Gewerkte Week: elke Week waarin de Uitzendkracht in het kader van de Opdracht voor/namens de Opdrachtgever uitzendarbeit heeft verricht.
5. Inlenersbeloning: de rechtens geldende beloning van een werknemer in dienst van de Opdrachtgever, werkzaam in een functie die gelijk(waardig) is aan de functie die de Uitzendkracht uitoefent.

De Inlenersbeloning bestaat volgens de collectieve arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten (2017-2019) uit de navolgende elementen:

- a. het geldende periodeloon in de schaal;
- b. de van toepassing zijnde arbeidsduurverkorting per week/maand/jaar/periode. Deze kan – louter naar keuze van Felix Ontzorgt B.V.– worden gecompenseerd in tijd of geld;
- c. toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid (waaronder feestdagtoeslag) en ploegenwerk;
- d. initiële loonsverhogingen, hoogte en tijdstip als bij de Opdrachtgever bepaald;
- e. kostenvergoedingen die noodzakelijk zijn voor dan wel rechtstreeks verband houden met de uitoefening van de functie (een en ander mits en voor zover deze vrij van loonheffing en premies kunnen worden uitbetaald);
- f. periodieken, hoogte en tijdstip als bij de Opdrachtgever bepaald.
6. Klantportaal: het door Felix Ontzorgt B.V. ontwikkelde online portaal en app voor Opdrachtgevers.
7. Opdracht: de tussen Partijen gesloten overeenkomst Op grond waarvan Felix Ontzorgt B.V. aan de Opdrachtgever een Uitzendkracht ter beschikking stelt om onder toezicht en leiding van de Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het Opdrachtgevers tarief.
8. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die een Uitzendkracht in het kader van de Opdracht onder zijn toezicht en leiding werkzaamheden laat verrichten.
9. Opdrachtgeverstarief: het door de Opdrachtgever aan Felix Ontzorgt B.V. verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Tenzij Partijen Schriftelijk anders zijn

- overeengekomen, wordt het opdrachtgeverstarief per uur berekend.
10. Partij(en): Felix Ontzorgt B.V. en de Opdrachtgever gezamenlijk dan wel afzonderlijk, afhankelijk van de context.
 11. Schriftelijk: elke vorm van vastlegging in een geschrift, waaronder begrepen vastlegging langs elektronische weg (zoals nader gedefinieerd in artikel 6:227a van het Burgerlijk Wetboek).
 12. Terbeschikkingstelling: de tewerkstelling van de Uitzendkracht in het kader van de Opdracht.
 13. Uitzendbeding: de bepaling in de tussen de Uitzendkracht en Felix Ontzorgt B.V. gesloten arbeidsovereenkomst en/of in de CAO, inhoudend dat die arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de Terbeschikkingstelling op verzoek van de Opdrachtgever ten einde komt (zoals bedoeld in artikel 7:691 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek).
 14. Uitzendkracht: iedere natuurlijke persoon die met Felix Ontzorgt B.V. een arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:690 van het Burgerlijk Wetboek is aangegaan om voor – en onder toezicht en leiding van – een derde arbeid te verrichten. Omwille van de leesbaarheid worden Uitzendkrachten in deze Algemene Voorwaarden louter aangeduid in de mannelijke vorm. Daar waar dat gebeurt, wordt uitdrukkelijk ook de vrouwelijke vorm bedoeld.
 15. Uitzendonderneming: de in Nederland gevestigde uitzendonderneming (hier: Felix Ontzorgt B.V.), die op basis van een overeenkomst Uitzendkrachten ter beschikking stelt aan Opdrachtgevers.
 16. Verblijfsduur: de gehele periode dat de Uitzendkracht – ongeacht de aard van de werkzaamheden of de Opdracht - voor de Opdrachtgever werkt en die start op de eerste dag van zijn werkzaamheden voor de Opdrachtgever.
 17. Week: de kalenderweek die begint op maandag om 0.00 uur en eindigt op zondag om 24.00 uur.
 18. Werkdag(en): maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van algemeen erkende feestdagen.
 19. Felix Ontzorgt B.V., statutair gevestigd te Rotterdam, en haar dochtervennootschappen in de zin van artikel 2:24a van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 2 **Werkings sfeer**

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten en overige overeenkomsten van Felix Ontzorgt B.V., voor zover die betrekking hebben op het ter beschikking stellen van Uitzendkrachten aan Opdrachtgevers.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet van toepassing en worden door Felix Ontzorgt B.V. uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts geldig, indien en voor zover zij Schriftelijk tussen Partijen zijn overeen gekomen.

Artikel 3 **Opdracht en Terbeschikkingstelling**

Opdracht

1. De Opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
2. De Opdracht voor bepaalde tijd is de Opdracht die wordt aangegaan:
 - a. óf voor een vaste periode;
 - b. óf voor een bepaalde periode;
 - c. óf voor een bepaalde periode, die een vaste periode niet overschrijdt.

De Opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde, objectief bepaalde, gebeurtenis intreedt.

Einde opdracht

3. De Opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
4. Tenzij Partijen Schriftelijk anders zijn overeengekomen, is tussentijdse opzegging van de Opdracht voor bepaalde tijd niet mogelijk. Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, dient zij Schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van vijftien (15) kalenderdagen.
5. Elke Opdracht eindigt – zonder dat ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is - op het tijdstip waarop een van Partijen, per aangetekende brief met handtekening retour, de ontbinding ervan inroept, omdat de andere Partij:
 - a. in verzuim verkeert; of
 - b. haar onderneming liquideert; of
 - c. haar bedrijfsactiviteiten staakt; of
 - d. haar faillissement aanvraagt of in staat van faillissement is verklaard; of
 - e. (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of haar (voorlopige) surseance van betaling is verleend.

Indien Felix Ontzorgt B.V. de Opdracht op één van deze gronden ontbindt, ligt in de gedraging van/omstandigheid bij de Opdrachtgever (waarop de ontbinding is gebaseerd) het verzoek van de Opdrachtgever besloten om de Terbeschikkingstelling te beëindigen. De Opdrachtgever zal dit verzoek desgevraagd Schriftelijk aan Felix Ontzorgt B.V. bevestigen. Ontbinding van de Opdracht in de zin van dit Artikel leidt niet tot enige aansprakelijkheid van Felix Ontzorgt B.V. voor de schade die de Opdrachtgever dientengevolge lijdt. Door de ontbinding van de Opdracht worden alle vorderingen van Felix Ontzorgt B.V. op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Einde Terbeschikkingstelling

6. Het einde van de Opdracht betekent het einde van de Terbeschikkingstelling.
7. Beëindiging van de Opdracht door de Opdrachtgever behelst (tevens) het verzoek van de Opdrachtgever aan Felix Ontzorgt B.V. Om de lopende Terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de Opdracht rechtsgeldig is geëindigd/opgezegd, respectievelijk waarop de Opdracht rechtsgeldig is ontbonden.
8. Indien tussen Felix Ontzorgt B.V. en de Uitzendkracht het Uitzendbeding geldt, eindigt de Terbeschikkingstelling op verzoek van de Opdrachtgever op het moment waarop de Uitzendkracht meldt, dat hij wegens arbeidsongeschiktheid niet in staat is de arbeid te

verrichten. Voor zover nodig wordt de Opdrachtgever geacht dit verzoek tot beëindiging van de Terbeschikkingstelling te hebben gedaan en hij zal dat desgevraagd Schriftelijk aan Felix Ontzorgt B.V. bevestigen.

9. De Terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra Felix Ontzorgt B.V. de Uitzendkracht niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen Felix Ontzorgt B.V. en de Uitzendkracht is geëindigd en die arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van de Opdrachtgever. Felix Ontzorgt B.V. schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor – noch gehouden tot vergoeding van - eventuele schade die de Opdrachtgever hierdoor lijdt.

Artikel 4 Vervanging en beschikbaarheid

1. Felix Ontzorgt B.V. is gerechtigd om gedurende de looptijd van de Opdracht een vervangende Uitzendkracht aan de Opdrachtgever aan te bieden. De Opdrachtgever kan een dergelijk aanbod slechts op redelijke gronden afwijzen. Op eerste verzoek van Felix Ontzorgt B.V. zal de Opdrachtgever deze gronden Schriftelijk bevestigen.
2. Felix Ontzorgt B.V. is te allen tijde gerechtigd de Opdrachtgever voor te stellen een ter beschikking gestelde Uitzendkracht – onder voortzetting van de Opdracht – te vervangen door een andere Uitzendkracht, zulks met het oog op het bedrijfs- en/of personeelsbeleid van Felix Ontzorgt B.V. , behoud van werkgelegenheid en/of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de CAO en de ontslagrichtlijnen voor de uitzendbranche. De Opdrachtgever kan een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen. Op eerste verzoek van Felix Ontzorgt B.V. zal de Opdrachtgever deze gronden Schriftelijk bevestigen.
3. Felix Ontzorgt B.V. schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor – noch gehouden tot vergoeding van - eventuele schade die de Opdrachtgever lijdt, indien Felix Ontzorgt B.V. om welke reden dan ook een (vervangende) Uitzendkracht niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de Opdracht - of nadien – tussen Partijen overeengekomen, aan de Opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

Artikel 5 Opschortingsrecht

1. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de Uitzendkracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 van het Burgerlijk Wetboek.
2. In afwijking van lid 1 van dit Artikel, is Opdrachtgever wel tot opschorting bevoegd indien en voor zover (er is sprake van cumulatieve voorwaarden):
 - a. Partijen die opschortingsbevoegdheid Schriftelijk zijn overeengekomen en daarbij ook de duur van de opschortingsbevoegdheid is vastgelegd; én
 - b. de Opdrachtgever Schriftelijk aantoont dat er tijdelijk geen werk voorhanden is en/of de Uitzendkracht niet te werk kan worden gesteld; én
 - c. Felix Ontzorgt B.V. jegens de Uitzendkracht met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsverplichting op grond van de CAO. Indien en zolang alle hiervoor genoemde voorwaarden zijn vervuld, is de Opdrachtgever voor de duur van de opschorting geen Opdrachtgeverstarief verschuldigd.
3. Indien de Opdrachtgever niet gerechtigd is de Tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar de Opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de Uitzendkracht en/of de Uitzendkracht anderszins niet te werk kan stellen, blijft de Opdrachtgever gehouden het Opdrachtgeverstarief te voldoen over het per periode (week, maand, en dergelijke)

krachtens de Opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.

Artikel 6 Werkprocedure

1. Opdrachtgever verstrekt voor aanvang van de Opdracht aan Felix Ontzorgt B.V. een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, arbeidsduur, werktijden, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de Opdracht. Tenzij anders overeengekomen, geschiedt het verstrekken van deze informatie via het Klantportaal.
2. Felix Ontzorgt B.V. bepaalt vervolgens aan de hand van de diploma's en certificaten van de Uitzendkracht of de Uitzendkracht op basis van de door de Opdrachtgever verstrekte informatie geschikt is voor de Terbeschikkingstelling bij de Opdrachtgever. Opdrachtgever dient al haar aanvragen voor Terbeschikkingstellingen te doen via het Felix Ontzorgt B.V. Klantportaal en niet via een ander medium.
3. Felix Ontzorgt B.V. schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor – noch gehouden tot vergoeding van - eventuele schade die de Opdrachtgever lijdt, indien de contacten tussen Partijen, voorafgaande aan een mogelijke Opdracht – waaronder begrepen een concrete aanvraag van de Opdrachtgever om een Uitzendkracht ter beschikking te stellen - om welke reden dan ook niet, of niet binnen de door de Opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke Terbeschikkingstelling van een Uitzendkracht.
4. Felix Ontzorgt B.V. is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van Uitzendkrachten, die niet blijken te voldoen aan de door de Opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de Opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de Terbeschikkingstelling een Schriftelijke klacht bij Felix Ontzorgt B.V. indient en daarbij bewijst, dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Felix Ontzorgt B.V. bij de selectie van de Uitzendkrachten.
5. Felix Ontzorgt B.V. werkt volgens het principe planning (en eventuele mutatie) = realisatie. Opdrachtgever behoeft uitsluitend de mutaties in de gewerkte diensten te verwerken. Indien een dienst volledig is gewerkt zoals gepland, wordt deze uitbetaald aan de Uitzendkracht en gefactureerd aan Opdrachtgever.
6. Indien de daadwerkelijke gewerkte dienst afwijkt van de planning (bijvoorbeeld aantal gewerkte uren, genoten pauze, kostenplaats) dan is het noodzakelijk om de mutaties in het Felix Ontzorgt B.V. Platform door te voeren. Dit dient uiterlijk op woensdag aansluitend aan de Gewerkte Week te zijn doorgevoerd.

Artikel 7 Arbeidsduur, werktijden en scholingsuren

1. Tenzij Partijen Schriftelijk anders zijn overeengekomen, worden de arbeidsomvang en de werktijden van de Uitzendkracht bij de Opdrachtgever vastgelegd in de Opdracht.
2. Tenzij Partijen Schriftelijk anders zijn overeengekomen, zijn de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de Uitzendkracht gelijk aan de bij Opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren. De Opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de Uitzendkracht voldoen aan de wettelijke vereisten. De Opdrachtgever ziet er op toe dat de Uitzendkracht de rechtens toegestane werktijden en/of de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
3. Vakantie en verlof van de Uitzendkracht worden geregeld conform de wet en de CAO.
4. Indien en voor zover de Uitzendkracht voor de uitvoering van de Opdracht specifieke scholing dan wel (werk)instructie behoeft, worden - tenzij Partijen Schriftelijk anders zijn overeengekomen – de uren die de Uitzendkracht aan deze scholing en/of (werk)instructie besteedt, als gewerkte uren aan de Opdrachtgever in rekening gebracht.

5. Tenzij Partijen Schriftelijk anders zijn overeengekomen, worden uren die aan overige – niet Opdracht specifieke - scholing van de Uitzendkracht worden besteed, niet aan de Opdrachtgever in rekening gebracht. De voor dit type scholing benodigde afwezigheidsperioden worden in overleg tussen Partijen vastgesteld en zo mogelijk bij aanvang van de Opdracht Schriftelijk vastgelegd.

Artikel 8 Bedrijfssluiting(en) en verplichte vrije dag(en)

1. De Opdrachtgever dient Felix Ontzorgt B.V. bij het aangaan van de Opdracht te informeren over eventuele bedrijfssluiting(en) en/of (een) collectief verplichte vrije dag(en), opdat Felix Ontzorgt B.V. deze omstandigheden zoveel mogelijk deel kan laten uitmaken van de met de Uitzendkracht gesloten arbeidsovereenkomst.
2. Indien Opdrachtgevers voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dag(en) bekend wordt na het aangaan van de Opdracht, dient de Opdrachtgever Felix Ontzorgt B.V. hierover onmiddellijk – maar uiterlijk vijf (5) Werkdagen na het bekend worden van het voornemen – Schriftelijk te informeren. Schendt de Opdrachtgever deze informatieplicht, dan is de Opdrachtgever – voor de duur van de bedrijfssluiting/vrije dag(en) – onverkort gehouden het Opdrachtgeverstaref te voldoen, berekend over het krachtens de Opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.

Artikel 9 Functie en beloning; informatieplicht Opdrachtgever

1. Voor aanvang van de Opdracht verstrekt de Opdrachtgever de omschrijving van de door de Uitzendkracht uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de beloningsregeling van de Opdrachtgever.
2. De beloning van de Uitzendkracht, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt aan de hand van de door de Opdrachtgever verstrekte functieomschrijving vastgesteld conform de CAO (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving.
3. Indien op enig moment blijkt dat de door de Opdrachtgever verstrekte functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemmen met de daadwerkelijk door de Uitzendkracht. uitgeoefende functie of verrichte werkzaamheden, zal de Opdrachtgever aan Felix Ontzorgt B.V. onverwijld - doch uiterlijk binnen vijf (5) Werkdagen na die vaststelling – schriftelijk de juiste functieomschrijving met de bijbehorende inschaling verschaffen. De beloning van de Uitzendkracht zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van die nieuwe functieomschrijving/inschaling. De functie en/of inschaling kan/kunnen tijdens de Opdracht (ook) worden aangepast, indien de Uitzendkracht daarop – met een beroep op wet- en regelgeving, de CAO en/of de
4. Inlenersbeloning – in redelijkheid aanspraak maakt. Indien een in dit Artikel beschreven aanpassing leidt tot een hogere beloning van de Uitzendkracht, corrigeert Felix Ontzorgt B.V. die beloning én het Opdrachtgeverstaref dien overeenkomstig. De Opdrachtgever is dit gecorrigeerde Opdrachtgeverstaref verschuldigd vanaf het moment waarop de Uitzendkracht de betreffende functie daadwerkelijk uitoefent. Dat kan (dus) met terugwerkende kracht het geval zijn.
5. Op grond van de CAO is Felix Ontzorgt B.V. verplicht de Inlenersbeloning toe te passen vanaf de eerste dag van de verblijfsduur bij de Inlener tenzij de Uitzendkracht behoort tot een uitzonderingsgroep en Felix Ontzorgt B.V. voor deze Uitzendkracht de ABU-beloning toepast.

6. De Opdrachtgever zal Felix Ontzorgt B.V. tijdig, doch uiterlijk vóórdat de Uitzendkracht zijn werkzaamheden aanvangt, Schriftelijk voorzien van (ten minste) alle in Artikel 1 lid 5 bedoelde elementen van de Inlenersbeloning. Voor informatie over de hoogte en het tijdstip van initiële loonsverhogingen geldt: alleen voor zover op dat moment aan de Opdrachtgever bekend/beschikbaar.
7. De Opdrachtgever stelt Felix Ontzorgt B.V. tijdig - en ieder geval direct bij het bekend worden - Schriftelijk op de hoogte van wijzigingen in de Inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen.
8. Overwerk, werk in ploegendiensten, werk op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of werk op verschoven uren wordt beloond conform de ter zake geldende regeling in de CAO of - indien van toepassing – de Inlenersbeloning en wordt aan de Opdrachtgever doorberekend.
9. Alle gevolgen die voortvloeien uit dan wel verband houden met door de Opdrachtgever verstrekte verkeerde, onvolledige en/of ontijdige informatie als bedoeld in dit Artikel, komen voor rekening van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever zal Felix Ontzorgt B.V. ter zake vrijwaren.
10. Felix Ontzorgt B.V. draagt – met inachtneming van het in dit artikel bepaalde – zorg voor de verloning van Uitzendkrachten, en de afdracht van verschuldigde loonheffingen. De Opdrachtgever zal zonder toestemming van Felix Ontzorgt B.V. geen vergoedingen betalen of verstrekkingen doen aan de Uitzendkracht. Indien de Opdrachtgever vergoedingen betaalt of verstrekkingen doet aan de Uitzendkracht, draagt de Opdrachtgever zorg voor de afdracht van alle over die vergoeding of verstrekkingen verschuldigde loonheffingen. De Opdrachtgever vergoedt aan Felix Ontzorgt B.V. alle schade die zij lijdt als gevolg van het feit dat over die vergoedingen en verstrekkingen loonheffingen verschuldigd zijn en vrijwaart Felix Ontzorgt B.V. tegen aanspraken van de Uitzendkracht of derden, waaronder de Belastingdienst.

Artikel 10 **Goede uitoefening van toezicht en leiding**

1. De Opdrachtgever zal zich ten aanzien van de Uitzendkracht, zowel bij de uitoefening van het toezicht en de leiding als met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
2. De Opdrachtgever is gehouden Felix Ontzorgt B.V. regelmatig, en in ieder geval op verzoek van Felix Ontzorgt B.V. , te informeren over het functioneren en welzijn van de Uitzendkracht.
3. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan de Uitzendkracht op zijn beurt aan een derde ‘door te lenen’; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht en leiding van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder doorlening wordt mede verstaan het door de Opdrachtgever ter beschikking stellen van de Uitzendkracht aan een (rechts)persoon waarmee de Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.
4. De Opdrachtgever kan de Uitzendkracht slechts te werk stellen in afwijking van het bij/in de Opdracht en deze Algemene Voorwaarden bepaalde, indien Felix Ontzorgt B.V. én de Uitzendkracht daarmee vooraf Schriftelijk hebben ingestemd.

5. Tewerkstelling van de Uitzendkracht in het buitenland, door een in Nederland gevestigde Opdrachtgever, is slechts mogelijk onder strikte toezicht en leiding van de

- Oprachtgever en ook dan alleen: (i) voor bepaalde tijd, (ii) mits dit Schriftelijk tussen Partijen is overeengekomen én (iii) de Uitzendkracht daarmee vooraf Schriftelijk heeft ingestemd.
6. De Oprachtgever is aansprakelijk voor en zal aan de Uitzendkracht alle schade vergoeden die de Uitzendkracht lijdt doordat een in zijn bezit zijnde zaak - die in het kader van de aan de Uitzendkracht opgedragen werkzaamheden is gebruikt - verloren, beschadigd of tenietgegaan is.
 7. Oprachtgever kan aan de Uitzendkracht mobiele ICT-middelen (zoals bijv. een mobiele telefoon of tablet) ter beschikking stellen. Indien dit het geval is, zal Oprachtgever Felix Ontzorgt B.V. hier voorafgaand schriftelijk over informeren en zorgdragen voor een adequate verzekering. De uitgifte van dergelijke ICT-middelen gebeurt geheel buiten Felix Ontzorgt B.V. om.
 8. Felix Ontzorgt B.V. is niet aansprakelijk voor enige schade gerelateerd aan het gebruik van dergelijke ICT middelen door de Uitzendkracht, de Oprachtgever dan wel derden. Felix Ontzorgt B.V. is niet aansprakelijkheid voor schade(n) geleden door en/of verliezen van de Oprachtgever, zijn werknemers, derden dan wel de Uitzendkracht, welke schade(n) en/of verliezen op enigerlei wijze voortvloeien uit of verband houden met de Terbeschikkingstelling ofwel een doen of nalaten van de Uitzendkracht. Felix Ontzorgt B.V. is tegenover de Oprachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die de Uitzendkracht is aangegaan met, of die voor de Uitzendkracht zijn ontstaan jegens, Oprachtgever of (een) derde(n), ongeacht of dat met toestemming van de Oprachtgever en/of die derde(n) is gebeurd. Evenmin is Felix Ontzorgt B.V. aansprakelijk voor schade en/of verliezen van de Oprachtgever, zijn werknemers, (een) derde(n) dan wel de Uitzendkracht, welke schade en/of verliezen op enigerlei wijze voortvloeien uit of verband houden met vertegenwoordigingsonbevoegdheid van de Uitzendkracht.
 9. Felix Ontzorgt B.V. is evenmin aansprakelijk voor schade en/of letsel veroorzaakt door of aan een zaak die aan de Uitzendkracht ter beschikking is gesteld of die de Uitzendkracht heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden.
 10. De Oprachtgever vrijwaart Felix Ontzorgt B.V. tegen elke vordering, aansprakelijkheid en/of schade (inclusief kosten, met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van/jegens Felix Ontzorgt B.V. als werkgever van de Uitzendkracht - direct of indirect – ter zake van alle in dit Artikel bedoelde schade(vorderingen), verliezen en/of verbintenissen.
 11. De Oprachtgever zal zich afdoende verzekeren – en voor de duur van de Opdracht verzekerd blijven – tegen de in dit Artikel bedoelde aansprakelijkheid en de door hem verleende vrijwaring(en). Op verzoek van Felix Ontzorgt B.V. verstrekt de Oprachtgever een bewijs van die verzekering(en).

Artikel 11 Arbeidsomstandigheden

De Oprachtgever onderkent en aanvaardt dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever van de Uitzendkracht.

1. De Oprachtgever is jegens de Uitzendkracht en Felix Ontzorgt B.V. verantwoordelijk voor de nakoming van alle verplichtingen die (kunnen) voortvloeien uit artikel 7:611 en/of artikel 7:658 van het Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en/of alle daarmee samenhangende wet- en regelgeving, waaronder die op het gebied van de veiligheid op de werkplek en de goede arbeidsomstandigheden.
2. De Oprachtgever is gehouden om aan de Uitzendkracht en aan Felix Ontzorgt B.V. tijdig – dat wil zeggen: uiterlijk drie (3) Werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden – Schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De Oprachtgever verstrekt aan

Felix Ontzorgt B.V. op grond van artikel 5 lid 5 Arbeidsomstandighedenwet tijdig voor aanvang van de werkzaamheden de beschrijving uit de risico-inventarisatie en –evaluatie (RI&E) van de risico's op de werkplek van de medewerker en van de risico beperkende maatregelen. De Opdrachtgever geeft de Uitzendkracht actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde RI&E.

3. Indien de Uitzendkracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte (hierna gezamenlijk: 'het Ongeval') overkomt, zal de Opdrachtgever - indien wettelijk vereist - de bevoegde instanties onverwijld van het Ongeval op de hoogte stellen en ervoor zorgdragen dat er onverwijld een Schriftelijke rapportage van het Ongeval wordt opgemaakt. In die rapportage wordt de toedracht van het Ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of, en in hoeverre, het Ongeval het gevolg is van (of samenhangt met) het feit dat door of namens Opdrachtgever onvoldoende maatregelen waren genomen om het Ongeval te voorkomen. De Opdrachtgever informeert Felix Ontzorgt B.V. binnen één (1) Werkdag over het Ongeval en verstrekt haar zo spoedig mogelijk een kopie van de opgestelde rapportage.
4. In geval van MRSA, VRE of een andere resistente bacterie, handelt Felix Ontzorgt B.V. in overeenstemming met het protocol zoals weergegeven op de website van Felix Ontzorgt B.V.
5. De Opdrachtgever is jegens de Uitzendkracht aansprakelijk voor en gehouden tot vergoeding van alle schade (inclusief kosten, met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand), die de Uitzendkracht in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de Opdrachtgever en/of Felix Ontzorgt B.V. daarvoor aansprakelijk is/zijn op grond van – bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot – artikel 7:658 en/of artikel 7:611 en/of artikel 6:162 van het Burgerlijk Wetboek. De Opdrachtgever vrijwaart Felix Ontzorgt B.V. tegen iedere (i) vordering van een Uitzendkracht ter zake van geleden schade in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden /de Terbeschikkingstelling en/of (ii) aansprakelijkheid als bedoeld in dit Artikellid.
6. Indien het Ongeval tot de dood van de Uitzendkracht leidt, is de Opdrachtgever jegens de in artikel 6:108 van het Burgerlijk Wetboek genoemde personen aansprakelijk voor en gehouden tot vergoeding van de in dat artikel bedoelde schade (inclusief kosten, met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand). De Opdrachtgever vrijwaart B.V. Felix Ontzorgt B.V. tegen iedere vordering en/of aansprakelijkheid als bedoeld in dit Artikellid.
7. De Opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren – en voor de duur van de Opdracht verzekerd blijven – tegen de in dit Artikel en de relevante wet/-regelgeving bedoelde aansprakelijkheid en de door hem verleende vrijwaring(en). Op verzoek van Felix Ontzorgt B.V. verstrekt de Opdrachtgever een bewijs van die verzekering(en).
8. De Opdrachtgever vrijwaart Felix Ontzorgt B.V. tegen elke aanspraak van de Uitzendkracht jegens Felix Ontzorgt B.V. als werkgever van de Uitzendkracht ter zake van de in dit artikel 11 bedoelde schade en vergoedt alle daarmee samenhangende en in redelijkheid gemaakte kosten.

Artikel 12 Aansprakelijkheid Opdrachtgever

Indien de Opdrachtgever enige verplichting die voor hem voortvloeit uit de Opdracht en/of deze Algemene Voorwaarden niet, niet volledig en/of niet tijdig nakomt, verkeert hij van rechtswege (dus zonder voorafgaande ingebrekestelling) in verzuim en is hij jegens Felix Ontzorgt B.V. gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade (inclusief kosten, met inbegrip van de

daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand). Het in dit Artikellid bepaalde laat onverlet, dat Felix Ontzorgt B.V. jegens de Opdrachtgever (ook) eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals die tot ontbinding van de Opdracht. Het bepaalde in dit Artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend – ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht al afzonderlijk in deze Algemene Voorwaarden is geregeld, als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

Artikel 13 **Opdrachtgeverstarief**

1. Het Opdrachtgeverstarief wordt berekend over de uren waarop Felix Ontzorgt B.V. op grond van de Opdracht en/of deze Algemene Voorwaarden aanspraak op vergoeding/betaling kan maken en wordt altijd ten minste berekend over de door de Uitzendkracht werkelijk gewerkte uren. Het Opdrachtgeverstarief wordt vermenigvuldigd met de toeslag(en) en vermeerderd met de kostenvergoeding(en), die Felix Ontzorgt B.V. verschuldigd is aan de Uitzendkracht. Over het Opdrachtgeverstarief, de toeslagen en kostenvergoedingen wordt BTW in rekening gebracht.
2. Indien de Inlenersbeloning op enig moment - overeenkomstig Artikel 9 - kan/dient te worden toegepast, stelt Felix Ontzorgt B.V. de beloning van de Uitzendkracht én het Opdrachtgeverstarief opnieuw vast op basis van de door de Opdrachtgever verstrekte informatie over de functie-indeling en de Inlenersbeloning. In de aldus te berekenen (nieuwe) beloning en Opdrachtgeverstarief worden alle bij de Opdrachtgever geldende elementen van de Inlenersbeloning meegenomen.
3. Naast de in Artikel 9 en lid 2 van dit Artikel bedoelde gevallen, is Felix Ontzorgt B.V. steeds gerechtigd om het Opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de Opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen als gevolg van:
 - a. (een) wijziging(en) van de CAO en/of van de daarbij geregelde lonen;
 - b. (een) wijziging(en) van de bij de Opdrachtgever geldende collectieve arbeidsovereenkomst of arbeidsvoorwaardenregeling en/of de daarbij geregelde lonen;
 - c. (een) wijziging(en) in of ten gevolge van wet- en regelgeving, waaronder begrepen (een) wijziging(en) in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving en/of enig verbindend voorschrift;
 - d. een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de CAO,
 - e. de bij de Opdrachtgever geldende collectieve arbeidsovereenkomst of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet- en regelgeving.
4. Indien de Opdrachtgever in strijd met het in lid 2 en/of lid 3 van dit Artikel bepaalde niet instemt met (betaling van) het aangepaste Opdrachtgeverstarief, dan ligt daarin besloten het verzoek van de Opdrachtgever aan Felix Ontzorgt B.V. om de Terbeschikkingstelling te beëindigen. De Opdrachtgever zal dit verzoek desgevraagd Schriftelijk aan Felix Ontzorgt B.V. bevestigen.
5. Iedere aanpassing van het Opdrachtgeverstarief wordt door Felix Ontzorgt B.V. zo spoedig mogelijk aan de Opdrachtgever bekend gemaakt en Schriftelijk bevestigd.
6. Indien de beloning van de Uitzendkracht, de Inlenersbeloning en/of het Opdrachtgeverstarief door een aan de Opdrachtgever toe te rekenen oorzaak te laag is/zijn vastgesteld, is Felix Ontzorgt B.V. gerechtigd ook achteraf – dus met terugwerkende kracht - de beloning van de Uitzendkracht, de Inlenersbeloning en/of het Opdrachtgeverstarief op het juiste niveau te brengen. Felix Ontzorgt B.V. kan dan ook al hetgeen de Opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en/of de (on)kosten die Felix Ontzorgt B.V. hierdoor heeft gemaakt, bij de Opdrachtgever in rekening brengen.

Artikel 14 **Annulering diensten en bijzondere minimale betalingsverplichting(en)**

1. Is een dienst al voorzien (er staat een Uitzendkracht gepland op de betreffende dienst), dan geldt het volgende bij annulering:
 - I. Wordt de voorziene dienst binnen 24 uur voor aanvang van de dienst geannuleerd, dan wordt er 3 uur van die dienst in rekening gebracht;
 - II. Wordt de voorziene dienst geannuleerd terwijl de Uitzendkracht al is verschenen, dan wordt de gehele dienst in rekening gebracht met een maximum van 8 uur; en
 - III. Wordt een voorziene dienst ingekort terwijl de Uitzendkracht al is verschenen, dan wordt alsnog de gewerkte tijd met een minimum van 3 uur in rekening gebracht.
2. Voorziene diensten die meer dan 24 uur voor aanvang van de dienst worden geannuleerd, kunnen kosteloos worden geannuleerd, tenzij deze geannuleerde diensten jaarlijks een aantal te boven gaat dat gelijk is aan de som van 2% van het totaal aantal voorziene en gefactureerde diensten in dat jaar. Indien meer dan 2% van het reeds aantal voorziene diensten meer dan 24 uur van tevoren wordt geannuleerd, brengt Felix Ontzorgt B.V. voor het aantal diensten boven de 2% een vaste fee in rekening van €25; per dienst.

Artikel 15 **Aangaan van een arbeidsverhouding met een Uitzendkracht**

1. Voor het bepaalde in dit Artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een Uitzendkracht verstaan:
 - a. het sluiten van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht tussen de Opdrachtgever en de Uitzendkracht;
 - b. het sluiten van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht tussen de Uitzendkracht en een derde, waarbij de Opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b van het Burgerlijk Wetboek) dan wel waarbij de één een dochtermaatschappij is van de ander (als bedoeld in artikel 2:24a van het Burgerlijk Wetboek);
 - c. het door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming) ter beschikking (laten) stellen van de betreffende Uitzendkracht aan de Opdrachtgever; (steeds) ongeacht of het daarbij gaat om dezelfde functie of werkzaamheden.
2. Voor het bepaalde in dit Artikel wordt onder Uitzendkracht tevens verstaan:
 - a. de aspirant-Uitzendkracht die bij Felix Ontzorgt B.V. is ingeschreven;
 - b. de (aspirant-)Uitzendkracht die is voorgesteld aan de Opdrachtgever;
 - c. de Uitzendkracht wiens Terbeschikkingstelling minder dan zes (6) maanden voor het aangaan van de arbeidsverhouding is geëindigd.
3. De Opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd een arbeidsverhouding met de Uitzendkracht aan te gaan indien en voor zover (er is sprake van cumulatieve voorwaarden):
 - a. de Opdrachtgever Felix Ontzorgt B.V. Schriftelijk op de hoogte brengt van zijn voornemen met de Uitzendkracht een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven; én
 - b. de Uitzendkracht zijn arbeidsovereenkomst met Felix Ontzorgt B.V. rechtsgeldig heeft beëindigd; én
 - c. de Opdrachtgever de Opdracht rechtsgeldig heeft beëindigd.
4. Indien de Opdrachtgever - overeenkomstig het in lid 1 tot en met lid 3 van dit Artikel bepaalde een arbeidsverhouding met de Uitzendkracht aangaat en de Uitzendkracht nog geen 1040 uren heeft gewerkt, dan is de Opdrachtgever aan Felix Ontzorgt B.V. de volgende

vergoeding verschuldigd: 1040 uren minus het aantal reeds gewerkte uren door de Uitzendkracht vermenigvuldigd met 25% van het laatst geldende tarief. Deze vergoeding wordt vermeerderd met BTW.

5. De Opdrachtgever is de in lid 4 van dit Artikel genoemde vergoeding(en) ook verschuldigd indien de Uitzendkracht binnen zes (6) maanden nadat de Terbeschikkingstelling is geëindigd, rechtstreeks of via een derde bij de Opdrachtgever solliciteert, of indien de Opdrachtgever de Uitzendkracht binnen zes (6) maanden nadat de Terbeschikkingstelling is geëindigd rechtstreeks of via een derde benadert, en de Opdrachtgever naar aanleiding daarvan met de betreffende Uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat.
6. Indien een Uitzendkracht door tussenkomst van Felix Ontzorgt B.V. aan een (potentiële) Opdrachtgever is voorgesteld en deze (potentiële) Opdrachtgever met die Uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat voordat de Terbeschikkingstelling tot stand komt, is deze (potentiële) Opdrachtgever aan Felix Ontzorgt B.V. een vergoeding verschuldigd ter grootte van 25% van het Opdrachtgeverstarief, dat - indien de Terbeschikkingstelling tot stand zou zijn gekomen - voor de betrokken Uitzendkracht van toepassing zou zijn geweest, berekend over een periode van zes (6) maanden. De (potentiële) Opdrachtgever is deze vergoeding altijd verschuldigd indien de (potentiële) Opdrachtgever in eerste instantie door tussenkomst van Felix Ontzorgt B.V. in contact is gekomen met de Uitzendkracht. Ook indien de Uitzendkracht binnen zes (6) maanden nadat het contact tot stand is gekomen, rechtstreeks of via derden bij de (potentiële) Opdrachtgever solliciteert of indien de (potentiële) Opdrachtgever de Uitzendkracht binnen zes (6) maanden nadat het contact tot stand is gebracht rechtstreeks of via derden benadert, en naar aanleiding daarvan met de betreffende Uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat, is de (potentiële) Opdrachtgever de in dit Artikellid bedoelde vergoeding verschuldigd.
7. Gaat de Opdrachtgever een arbeidsverhouding aan met de Uitzendkracht, dan zal Opdrachtgever het ertoe geleiden dat zij is bekend met de geldende wet- en regelgeving op het gebied van onder meer opvolgend werkgeverschap en Opdrachtgever aanvaardt alle daaruit voortvloeiende verplichtingen.
8. Indien de Opdrachtgever tijdens de Opdracht, die tussentijds opzegbaar is, met de Uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat, is de Opdrachtgever gerechtigd de Opdracht met onmiddellijke ingang te beëindigen en (dus) de overeengekomen opzegtermijn niet in acht te nemen. In dat geval is de Opdrachtgever echter gehouden de schade te vergoeden die Felix Ontzorgt B.V. door die opzegging lijdt. Deze schade wordt gefixeerd op 30% van het Opdrachtgeverstarief over de – voor de betreffende Opdracht - niet in acht genomen opzegtermijn. In het voorkomende geval is de Opdrachtgever daarnaast gehouden de in lid 4 van dit Artikel genoemde vergoeding aan Felix Ontzorgt B.V. te voldoen.
9. Indien de Opdrachtgever tijdens de Opdracht, die tussentijds niet opzegbaar is, met de Uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat, is de Opdrachtgever het overeengekomen Opdrachtgeverstarief - voor de betreffende Uitzendkracht - voor de resterende duur van de Opdracht verschuldigd. In het voorkomende geval is de Opdrachtgever daarnaast gehouden de in lid 4 van dit Artikel genoemde vergoeding aan Felix Ontzorgt B.V. te voldoen.
10. Het in dit Artikel bedoelde Opdrachtgeverstarief wordt berekend over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens de Opdracht en deze Algemene Voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren of overuren, als ware de Opdracht tot stand gekomen respectievelijk niet geëindigd, met een minimum van twintig (20) uur per Week.
11. Alle op grond van dit Artikel door de (potentiële) Opdrachtgever verschuldigde bedragen/vergoedingen worden door Felix Ontzorgt B.V. bij de (potentiële) Opdrachtgever in rekening gebracht; voor die nota geldt Artikel 17 onverkort.

Artikel 16

Facturatie en tijdverantwoording

1. Facturatie vindt plaats op basis van de met de Opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording en voorts overeenkomstig hetgeen ter zake in de Opdracht en/of deze Algemene Voorwaarden is bepaald.
2. Tenzij Partijen Schriftelijk anders zijn overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording volledig digitaal door middel van het door Felix Ontzorgt B.V. beschikbaar gestelde Klantportaal en het bijbehorende tijdsregistratiesysteem en op de wijze zoals omschreven in artikel 6 lid 5 en 6.
3. Indien de tijdverantwoording geschiedt door middel van door de Uitzendkracht bij Felix Ontzorgt B.V. in te leveren declaratieformulieren, behoudt de Opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de Uitzendkracht bij Felix Ontzorgt B.V. ingeleverde declaratieformulier en de door de Opdrachtgever behouden kopie, geldt het door de Uitzendkracht bij Felix Ontzorgt B.V. ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening/facturatie als volledig bewijs, behoudens door de Opdrachtgever te leveren tegenbewijs.

Artikel 17 **Betaling en gevolgen wanbetaling**

1. Tenzij anders overeengekomen, factureert Felix Ontzorgt B.V. wekelijks op basis van de door Opdrachtgever geaccordeerde uren in het tijdsregistratiesysteem van het Klantportaal, waarbij de factuur digitaal wordt aangeboden in een door Felix Ontzorgt B.V. te bepalen format.
2. De Opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door Felix Ontzorgt B.V. ingediende nota binnen veertien (14) kalenderdagen na factuurdatum te voldoen. Deze betalingstermijn is een fatale termijn in de zin van de wet. Indien een nota niet binnen die termijn is betaald, verkeert de Opdrachtgever dan ook van rechtswege (dus zonder ingebrekestelling) in verzuim. Alsdan is de Opdrachtgever over het bedrag van de openstaande nota een rente van 1% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand als één maand wordt gerekend.
3. De Opdrachtgever is jegens Felix Ontzorgt B.V. nimmer gerechtigd tot opschorting van betaling noch tot enige vorm van verrekening; ook niet indien de Opdrachtgever overeenkomstig het bepaalde in lid 6 van dit Artikel tijdig en op juiste wijze over de nota heeft geklaagd.
4. De in het bezit van Felix Ontzorgt B.V. zijnde kopie van de door haar verzonden nota geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint.
5. Uitsluitend betalingen aan Felix Ontzorgt B.V. zelf, of aan een door Felix Ontzorgt B.V. Schriftelijk aangewezen derde, werken bevrijdend. Betalingen aan de Uitzendkracht en/of het verstrekken van voorschotten aan de Uitzendkracht is/zijn niet toegestaan en binden Felix Ontzorgt B.V. niet. Dergelijke betalingen kunnen jegens Felix Ontzorgt B.V. dan ook nimmer grond opleveren voor verrekening.
6. Klachten over een door Felix Ontzorgt B.V. verstuurd nota dienen binnen tien (10) kalenderdagen na de factuurdatum Schriftelijk door Felix Ontzorgt B.V. te zijn ontvangen, bij gebreke waarvan het klachtrecht van de Opdrachtgever vervalt en hij verondersteld wordt de nota te hebben aanvaard. De bewijslast betreffende tijdige Schriftelijke indiening van de klacht rust uitsluitend op de Opdrachtgever.
7. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die voor Felix Ontzorgt B.V. met de incasso van een nota gepaard gaan (of daarmee verband houden), waaronder begrepen de werkelijke kosten van rechtsbijstand, komen geheel voor rekening van de Opdrachtgever.
8. De vergoeding voor buitengerechtelijke kosten wordt gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom, vermeerderd met BTW en vertragingsrente, met een minimum van € 250,- per te incasseren vordering. De Opdrachtgever is de in dit Artikellid bedoelde vergoeding

- van rechtswege verschuldigd indien en zodra hij in verzuim verkeert.
9. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van de Opdrachtgever daartoe aanleiding geeft – dat louter ter beoordeling van Felix Ontzorgt B.V. – is de Opdrachtgever verplicht op eerste verzoek van Felix Ontzorgt B.V. een voorschot te verstrekken en/of - door middel van een bankgarantie, pandrecht, of anderszins - voldoende zekerheid te stellen voor de nakoming van zijn verplichtingen. De omvang van het te verstrekken voorschot dan wel de te stellen zekerheid zal in redelijke verhouding staan tot de omvang van de bestaande en/of redelijkerwijs te verwachten verplichtingen van de Opdrachtgever. Een voorschot kan alleen betrekking hebben op toekomstige verplichtingen. Zekerheid (in de hiervoor genoemde vormen) kan worden verlangd en dient te worden gesteld voor bestaande en/of toekomstige verplichtingen.
 10. Indien de Opdrachtgever het in lid 8 van dit Artikel bedoelde voorschot niet (volledig) verstrekt en/of de verzochte zekerheid niet stelt binnen de door Felix Ontzorgt B.V. gestelde termijn, verkeert de Opdrachtgever van rechtswege (zonder ingebrekestelling) in verzuim. Alsdan is Felix Ontzorgt B.V. gerechtigd al haar verplichtingen op te schorten dan wel alle Opdrachten te ontbinden, zonder dat Felix Ontzorgt B.V. jegens de Opdrachtgever tot enige vorm van schadevergoeding gehouden is. Ontbinding in de zin van dit Artikellid geschiedt per aangetekende brief met handtekening retour.

Artikel 18 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid van Felix Ontzorgt B.V.

1. Felix Ontzorgt B.V. is gehouden zich in te spannen om de Opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover Felix Ontzorgt B.V. deze inspanningsverplichting schendt, is Felix Ontzorgt B.V. – met inachtneming van de Artikelleden 2 en 3 en het elders in deze Algemene Voorwaarden bepaalde - gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de Opdrachtgever. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op directe schadevergoeding is, dat de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch binnen drie (3) maanden na het ontstaan van of (redelijkerwijs) bekend (kunnen) worden met die directe schade, ter zake een Schriftelijke klacht indient bij Felix Ontzorgt B.V. en daarbij ook aantoont dat de directe schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Felix Ontzorgt B.V.
2. Aansprakelijkheid van Felix Ontzorgt B.V. voor indirecte schade – hoe ook genaamd en daaronder begrepen (maar niet beperkt tot) gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door verlies van gegevens of imago'schade en schade door bedrijfsstagnatie - is in alle gevallen uitgesloten.
3. Iedere eventuele uit de Opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van Felix Ontzorgt B.V. is beperkt tot het door Felix Ontzorgt B.V. – krachtens de Opdracht – aan de Opdrachtgever in rekening te brengen Opdrachtgeverstarief, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de Opdracht tot een maximum van drie (3) maanden. De door Felix Ontzorgt B.V. maximaal te vergoeden schade bedraagt nimmer meer dan € 100.000,- per kalenderjaar en overstijgt in geen geval het bedrag dat wordt uitgekeerd op basis van een door Felix Ontzorgt B.V. gesloten verzekering.

Artikel 19 Intellectuele en industriële eigendom(rechten)

1. In het kader van de uitvoering van de Opdracht heeft de Opdrachtgever mogelijk toegang tot het Klantportaal en tot bepaalde systemen, technieken, materialen, documentatie, merken, handelsnamen, data, databestanden, logo's, formats, software, en enige andere informatie die eigendom is van Felix Ontzorgt B.V. of haar licentiegevers (het "Intellectuele

Eigendom”). Alle exclusieve rechten op het Intellectuele Eigendom berusten bij Felix Ontzorgt B.V. en/of haar licentiegevers. Niets in de Opdracht of de Algemene Voorwaarden is bedoeld om enige rechten op de Intellectuele Eigendom aan de Opdrachtgever over te dragen.

2. Het gebruik dat de Opdrachtgever mag maken van Intellectuele Eigendom van Felix Ontzorgt B.V. of haar licentiegevers is beperkt tot hetgeen in de Opdracht is beschreven. De Opdrachtgever zal geen handelingen verrichten die inbreuk kunnen maken op de rechten op het Intellectuele Eigendom van Felix Ontzorgt B.V. of haar licentiegevers.
3. Bovenstaande is ook van toepassing indien Felix Ontzorgt B.V. op verzoek en/of op kosten van de Opdrachtgever enige aanpassingen en/of aanvullingen of het Intellectuele Eigendom heeft gemaakt. Aan Opdrachtgever wordt alsdan enkel een niet overdraagbaar, niet exclusief, gebruiksrecht verschaft voor zover en voor zolang nodig om gebruik te kunnen maken van de tussen Felix Ontzorgt B.V. en de Opdrachtgever overeengekomen diensten, behoudens voor zover anders bepaald in de Opdracht. Felix Ontzorgt B.V. is gerechtigd bovengenoemde aanpassingen/aanvullingen voor eigen doeleinden te gebruiken, inclusief het beschikbaar stellen daarvan aan andere gebruikers van het Intellectuele Eigendom.
4. Het staat Felix Ontzorgt B.V. vrij om enige input, feedback, suggesties van Opdrachtgever ten aanzien van het Intellectuele Eigendom ten eigen behoeve te gebruiken, zonder verplicht te zijn tot het betalen van enige (kosten)vergoeding.
5. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om het Intellectuele Eigendom geheel of gedeeltelijk te modificeren, zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Felix Ontzorgt B.V. Felix Ontzorgt B.V. is steeds gerechtigd om toestemming te weigeren of aan haar toestemming voorwaarden te verbinden – waaronder begrepen voorwaarden betreffende de wijze en kwaliteit van uitvoering van de door Opdrachtgever gewenste modificaties. Opdrachtgever draagt het volledige risico van alle door of in opdracht van Opdrachtgever door derden – al dan niet met toestemming van Felix Ontzorgt B.V. – aangebrachte modificaties.
6. Opdrachtgever zal door Felix Ontzorgt B.V. genomen technische maatregelen ter bescherming van haar Intellectuele Eigendom niet (laten) verwijderen of (laten) omzeilen.
7. Opdrachtgever vrijwaart Felix Ontzorgt B.V. tegen alle aanspraken van derden in verband met een beweerdelijke inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten op door de Opdrachtgever in het kader van de Opdracht of aanbidding daarvan aan Felix Ontzorgt B.V. of de Uitzendkracht beschikbaar gestelde informatie.
8. Aan Opdrachtgever komen de intellectuele eigendomsrechten toe op de door de Uitzendkracht te ontwikkelen resultaten van door de Uitzendkracht verrichte werkzaamheden in het kader van de Opdracht, indien zulks niet voortvloeit uit het Intellectuele Eigendom van Felix Ontzorgt B.V. of haar licentiegevers. Op verzoek van de Opdrachtgever zal Felix Ontzorgt B.V. de Uitzendkracht een verklaring laten ondertekenen om – voor zover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. te bevorderen, dat alle intellectuele eigendomsrechten op de resultaten van de werkzaamheden van de Uitzendkracht tijdens de Terbeschikkingstelling toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen, aan de Opdrachtgever. Indien Felix Ontzorgt B.V. in verband hiermee aan de Uitzendkracht een vergoeding verschuldigd is of anderszins kosten dient te maken, is de Opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan Felix Ontzorgt B.V.
9. Het staat de Opdrachtgever vrij om rechtstreeks met de Uitzendkracht een overeenkomst te sluiten of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen met betrekking tot de in het vorige lid van dit Artikel bedoelde intellectuele eigendomsrechten die aan de Opdrachtgever toekomen. De Opdrachtgever informeert Felix Ontzorgt B.V. vooraf Schriftelijk over zijn voornemen daartoe en verstrekt Felix Ontzorgt B.V. een afschrift van de ter zake gemaakte overeenkomst/verklaring.

10. Felix Ontzorgt B.V. is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor – en dus niet gehouden tot vergoeding van – een boete of dwangsom die de Uitzendkracht verbeurt, noch voor eventuele schade die de Opdrachtgever lijdt, doordat de Uitzendkracht zich beroept of aanspraak maakt op (vergoeding voor) enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.
11. Felix Ontzorgt B.V. is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk – en dus niet tot schadevergoeding gehouden – indien de Uitzendkracht een in dit Artikel omschreven, met Felix Ontzorgt B.V. dan wel met de Opdrachtgever overeengekomen, verplichting geheel of gedeeltelijk niet nakomt.

Artikel 20 **Geheimhouding**

1. Een Partij verstrekt aan een derde geen vertrouwelijke informatie van of over de andere Partij, diens activiteiten en relaties, die haar ter kennis is gekomen ingevolge de Opdracht, tenzij – en ook dan alleen voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de Opdracht naar behoren te kunnen (laten) uitvoeren of indien op die Partij een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
2. Felix Ontzorgt B.V. zal op verzoek van de Opdrachtgever de Uitzendkracht verplichten geheimhouding te betrachten over al hetgeen hem tijdens de Terbeschikkingstelling - dan wel bij het verrichten van zijn werkzaamheden - bekend of gewaar wordt, tenzij op de Uitzendkracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
3. Het staat de Opdrachtgever vrij om de Uitzendkracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De Opdrachtgever informeert Felix Ontzorgt B.V. over zijn voornemen daartoe en verstrekt Felix Ontzorgt B.V. een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/overeenkomst.
4. Felix Ontzorgt B.V. is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor – en dus niet gehouden tot vergoeding van – een boete of dwangsom die de Uitzendkracht verbeurt, noch voor eventuele schade die de Opdrachtgever lijdt, doordat de Uitzendkracht de geheimhoudingsplicht schendt, ongeacht of er tussen de Uitzendkracht en Felix Ontzorgt B.V. dan wel tussen de Uitzendkracht en de Opdrachtgever enig (geheimhoudings)beding is overeengekomen.
5. Felix Ontzorgt B.V. is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk – en dus niet tot schadevergoeding gehouden – indien de Uitzendkracht een in dit Artikel omschreven, met Felix Ontzorgt B.V. dan wel met de Opdrachtgever overeengekomen, verplichting geheel of gedeeltelijk niet nakomt.

Artikel 21 **Identificatie-, verificatie- en bewaarplicht Opdrachtgever**

1. De Opdrachtgever is gehouden erop toe te zien dat elke door Felix Ontzorgt B.V. aan hem ter beschikking gestelde Uitzendkracht zich (eenmalig) voor aanvang van zijn werkzaamheden identificeert door middel van een geldig identiteitsbewijs in de zin van artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht (hierna: 'Wid').
2. De Opdrachtgever, aan wie Felix Ontzorgt B.V. een vreemdeling in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen (hierna: 'Wav') ter beschikking stelt, verklaart zich uitdrukkelijk bekend met – en verbindt zich tot strikte naleving van - de Wav in het algemeen en artikel 15 Wav in het bijzonder. In laatstgenoemd artikel is onder meer bepaald, dat de Opdrachtgever bij de aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het originele document, zoals bedoeld in artikel 1 Wid, van de vreemdeling dient te ontvangen. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van het eerder genoemde originele

document en stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast. De Opdrachtgever verplicht zich een afschrift van voormeld document in zijn administratie te bewaren.

3. Felix Ontzorgt B.V. is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor – en dus niet gehouden tot betaling/vergoeding van – een eventuele boete die in het kader van de Wid en/of de Wav aan de Opdrachtgever word(t)en opgelegd.

Artikel 22 **Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie**

Om het maken van ongeoorloofd onderscheid - in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook – te voorkomen, kan de Opdrachtgever bij het verstrekken van de inlichtingen over de op te dragen arbeid geen niet-functierelevante eisen stellen. Felix Ontzorgt B.V. houdt geen rekening met dergelijke niet-functierelevante eisen; zij worden door Felix Ontzorgt B.V. dan ook niet meegewogen.

Artikel 23 **Medezeggenschap**

1. De Opdrachtgever is gehouden om de Uitzendkracht, die lid is van de ondernemingsraad van Felix Ontzorgt B.V. of van de ondernemingsraad van de Opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen zijn medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving.
2. Indien de Uitzendkracht zijn medezeggenschapsrechten uitoefent in de onderneming van de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever het Opdrachtgeverstarief ook verschuldigd over de uren waarin de Uitzendkracht in dat verband onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt.

Artikel 24 **Privacy**

1. In het kader van de uitvoering van de Opdracht en de Terbeschikkingstelling vindt er regelmatig uitwisseling en verwerking van persoonsgegevens plaats. De gegevens dienen vertrouwelijk behandeld te worden en Partijen zijn verplicht om deze gegevens overeenkomstig de geldende (Europese) privacy wet – en regelgeving te behandelen zoals de Wet bescherming persoonsgegevens (“Wbp”) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (“AVG”).
2. Privacy wet – en regelgeving stelt grenzen aan welke persoonsgegevens door Felix Ontzorgt B.V. verstrekt mogen worden aan derden, waaronder de Opdrachtgever. Felix Ontzorgt B.V. zal geen persoonsgegevens aan de Opdrachtgever verstrekken wanneer dit niet is toegestaan op basis van geldende (Europese) wetgeving en zal, indien Opdrachtgever een dergelijk verzoek doet, Opdrachtgever hierop wijzen. Opdrachtgever is zich hier van bewust, accepteert dit en zal geen verzoeken om persoonsgegevens bij Felix Ontzorgt B.V. neerleggen waarvan zij weet dat Felix Ontzorgt B.V. deze gegevens niet mag verstrekken.
3. Tenzij Schriftelijk anders overeengekomen zal Felix Ontzorgt B.V. de persoonsgegevens die de Opdrachtgever nodig heeft in het kader van de terbeschikkingstelling van de Uitzendkracht aanbieden via het beveiligde Klantportaal.
4. Opdrachtgever staat er voor in dat zij de persoonsgegevens vertrouwelijk zal behandelen en dat zij geen persoonsgegevens zal verstrekken aan Felix Ontzorgt B.V. of aan derden die zij in het kader van bovengenoemde of daaraan gerelateerde wetgeving niet mag verstrekken. Mocht Felix Ontzorgt B.V. kennis nemen van het feit of concluderen dat dergelijke gegevens

toch zijn verstrekt dan is Felix Ontzorgt B.V. gerechtigd deze gegevens per direct uit haar bestanden te verwijderen.

5. Opdrachtgever is aansprakelijk en vrijwaart Felix Ontzorgt B.V. voor schade dan wel ander nadeel voortvloeiende uit het niet nakomen van Opdrachtgevers verplichtingen uit de bij of krachtens de Wbp en AVG en aanverwante (Europese) privacy regelgeving gegeven voorschriften –en meer specifiek de in dit artikel genoemde voorschriften.
6. Opdrachtgever heeft kennis genomen van en accepteert het privacy statement zoals weergegeven op de website van Felix Ontzorgt B.V. (www.felixontzorgt.nl).

Artikel 25 Gebruik Klantportaal en Beveiliging

1. De diensten van Felix Ontzorgt B.V. worden geleverd door Gebruikmaking van het Felix Ontzorgt B.V. Klantportaal. Felix Ontzorgt B.V. draagt zorg voor passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking van de gegevens die zij verwerkt, waaronder, maar niet gelimiteerd tot:
 - a. de gegevens van de Opdrachtgever worden op een veilige plaats opgeslagen. De fysieke opslag van deze gegevens is alleen toegankelijk voor geautoriseerde personen, en zijn beveiligd middels branddetectieapparatuur en toegangscontrolesystemen;
 - b. gebruik van diverse programma's om de gegevens en bestanden te beschermen tegen hackers c.q. virussen; en
 - c. gebruik van firewalls om geautoriseerde personen van buiten Felix Ontzorgt B.V. toegang te geven tot de voor hun relevante gegevens.
2. Het uitzetten, beheren, volgen en muteren van aanvragen voor flexibel personeel dient altijd plaats te vinden door gebruikmaking van ZORRO. Alle aanvragen worden door middel van dit platform uitgezet en kunnen niet per e-mail, telefoon of fax plaatsvinden. De werkwijze is gekozen ter voorkoming van fouten of misverstanden.
3. De Opdrachtgever mag niet proberen op onrechtmatige wijze toegang te verkrijgen tot het Klantportaal, de server waarop het Klantportaal draait of servers, computers of databases die met het Klantportaal zijn verbonden. Opdrachtgever onthoudt zich voorts van iedere handeling die schadelijk is of kan zijn voor (het functioneren van) het Klantportaal of die de werking van het Klantportaal op welke manier dan ook kan belemmeren.
4. Indien de Opdrachtgever het Klantportaal misbruikt, kan Felix Ontzorgt B.V. het gebruik door Opdrachtgever van het Klantportaal opschorten en toegang van de Opdrachtgever tot het Klantportaal beëindigen. Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle kosten en schade die Felix Ontzorgt B.V. lijdt als gevolg van de handelingen van Opdrachtgever zoals hiervoor omschreven in lid 3 van dit Artikel.
5. Indien de Opdrachtgever een gebruikersidentificatiecode, wachtwoord of ander informatiemiddel als onderdeel van de beveiligingsprocedures van Felix Ontzorgt B.V. kiest, aanbiedt of aangeboden krijgt, om toegang te krijgen tot (een gedeelte van) het Klantportaal, dient de Opdrachtgever deze informatie vertrouwelijk te behandelen en de regels betreffende inloggegevens (zie hieronder) na te leven. Felix Ontzorgt B.V. is gerechtigd gebruikersidentificatiecodes of wachtwoorden, hetzij door de Opdrachtgever gekozen of door Felix Ontzorgt B.V. toegewezen, te allen tijde te deactiveren indien zij in redelijkheid van mening is dat de Opdrachtgever bepalingen van deze Algemene Voorwaarden niet heeft nageleefd.
6. Opdrachtgever dient zich te houden aan de volgende beveiligingsprocedures met betrekking tot de gebruikersidentificatiecode, wachtwoord of ander informatiemiddel wat Felix Ontzorgt B.V. als onderdeel van haar beveiligingsprocedures aan Opdrachtgever communiceert ("Inloggegevens"):

- a. Opdrachtgever zal de ontvangen Inloggegevens te allen tijde geheim en veilig behandelen en deze nooit aan anderen verstrekken of nooit toestaan dat anderen deze gebruiken;
 - b. Indien de Opdrachtgever niet langer beschikt over zijn Inloggegevens of indien Opdrachtgever vermoedt dat er toegang tot de Inloggegevens is verkregen door anderen dan de Opdrachtgever zelf, dient de Opdrachtgever Felix Ontzorgt B.V. daarvan onmiddellijk in kennis te stellen;
 - c. de computer of het andere apparaat waarmee toegang wordt verschaft tot het Klantportaal zal nooit onbeheerd achtergelaten worden terwijl de Opdrachtgever van de op het Klantportaal beschikbare inlogvoorziening gebruikmaakt en de Opdrachtgever laat anderen nooit haar computer of ander apparaat gebruiken, tenzij en totdat de Opdrachtgever is uitgelogd;
 - d. de Opdrachtgever neemt speciale voorzorgsmaatregelen indien zij van de op het Klantportaal beschikbare inlogvoorziening gebruikmaakt via een openbare of gedeelde computer, om ervoor te zorgen dat anderen uw Inloggegevens niet kunnen zien.
7. Indien de Opdrachtgever het Klantportaal misbruikt, kan
- a. compatibel is met hardware en software die de Opdrachtgever gebruikt; of
 - b. te allen tijde beschikbaar is en foutloos of zonder onderbrekingen zal werken.
8. Felix Ontzorgt B.V. zal alles doen wat redelijkerwijs mogelijk is om ervoor te zorgen dat het Klantportaal vrij is van virussen, storingen, hacking, beschadigingen of andere beveiligingsinbreuken.
9. Felix Ontzorgt B.V. is gerechtigd het Klantportaal alsmede andere systemen en ICT-middelen relevant voor de uitvoering van de Opdracht van tijd tot tijd aan te passen, waaronder het aanpassen, aanvullen of verwijderen van bepaalde functionaliteit. Indien bepaalde wijzigingen wezenlijke impact hebben voor de diensten die worden verricht voor de Opdrachtgever, zal Felix Ontzorgt B.V. de Opdrachtgever daar vooraf over informeren.
10. In het geval dat prestatieproblemen het Klantportaal beïnvloeden, zal Felix Ontzorgt B.V. redelijke maatregelen treffen om deze problemen te beperken en de toegang tot het Klantportaal weer mogelijk te maken zodra dit in redelijkheid kan.
11. Bij vragen of problemen met betrekking tot (de toegang tot) het Klantportaal kan Felix Ontzorgt B.V. aan Opdrachtgever ondersteuning geven per telefoon of e-mail, maar zij is daartoe niet verplicht.
12. Felix Ontzorgt B.V. is niet aansprakelijk of verantwoordelijk voor het niet nakomen of vertraging in het nakomen van haar verplichtingen onder de Algemene Voorwaarden of de Opdracht als gevolg van handelingen of gebeurtenissen die niet door toedoen van Felix Ontzorgt B.V. zijn ontstaan of Felix Ontzorgt B.V. niet kunnen worden aangerekend ingevolge de wet, een gerechtelijke uitspraak of algemeen aanvaarde principes, inclusief storing van openbare of particuliere telecommunicatienetwerken ("Gebeurtenis buiten onze Invloed"). Zij zal derhalve nimmer aansprakelijk zijn voor schade door Opdrachtgever geleden door het disfunctioneren van het systeem als gevolg van een Gebeurtenis buiten onze Invloed.
13. Indien een Gebeurtenis buiten onze Invloed de nakoming van onze verplichtingen onder de Algemene Voorwaarden of een Opdracht beïnvloedt:
- a. worden de verplichtingen van Felix Ontzorgt B.V. onder de Algemene Voorwaarden of beïnvloede Opdracht opgeschort en wordt de termijn voor de nakoming van de

verplichtingen van Felix Ontzorgt B.V. verlengd voor de duur van de Gebeurtenis buiten onze Invloed; en

b. zal Felix Ontzorgt B.V. al het redelijke in het werk stellen om een oplossing te vinden waarmee de Algemene Voorwaarden of de Opdracht ondanks de Gebeurtenis buiten onze Invloed kunnen worden uitgevoerd.

Artikel 26 (Ver)nietig(bar)e bepalingen

1. Indien een of meer bepalingen van de Opdracht of van deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van de Opdracht en deze Algemene Voorwaarden hun rechtskracht.
2. Partijen zullen de bepalingen die niet (meer) rechtsgeldig zijn of die rechtens niet (meer) kunnen worden toegepast, vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen. Partijen zullen de vervangende bepaling(en) Schriftelijk vastleggen.

Artikel 27 Voortdurende verplichtingen

Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Opdracht voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: elke door de Opdrachtgever verleende vrijwaring, de geheimhouding, de geschillenbeslechting en het toepasselijk recht.

Artikel 28 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze Algemene Voorwaarden, de Opdracht en alle daarmee samenhangende aanbiedingen, offertes en overige overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen Partijen, waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.